

**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 33 «Аленький цветочек»
(МБДОУ № 33 «Аленький цветочек»)**

П Р И К А З

«21» 07 2023г.

№ ДС33-11-335/3

г. Сургут

О работе пищеблока

В целях осуществления эффективной деятельности, контроля за качеством приготовления пищи, соблюдения технологических и санитарных норм на пищеблоке в образовательной организации,
ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Возложить ответственность за работу пищеблока по адресу: набережная Ивана Кайдалова, дом 28\2, по адресу: улица Геологическая, 19\1 на шеф-повара: Р.Г. Фёдорову.

2. Персоналу пищеблока образовательной организации:

2.1. строго соблюдать правила технологической обработки продуктов и приготовления пищи;

2.2. получать необходимые по меню продукты точно по весу под роспись, тщательно проверять их качество, не допускать использования их при малейших признаках порчи;

2.3. закладку продуктов производить согласно меню-раскладке;

2.4. ежедневно оставлять суточную пробу готовых продуктов;

2.5. выставлять контрольное блюдо на раздачу;

2.6. соблюдать график выдачи готовой пищи на группы в соответствии с нормой, согласно возрасту и количеству детей в группе;

2.7. отходы пищевых продуктов (скорлупа яиц, банки, остатки от переработки рыбы, мяса и др.) сохранять до конца рабочего дня;

2.8. при работе на технологическом оборудовании строго руководствоваться инструкцией по охране труда;

2.9. помещение пищеблока содержать в образцовой чистоте, согласно графику уборки, соблюдать санитарно-противоэпидемические требования;

2.10. своевременно проходить профилактический медицинский осмотр;

2.11. неукоснительно выполнять правила внутреннего трудового распорядка, должностной инструкции, инструкций по ОТ и ТБ и инструкции по работе с оборудованием.

3. Вход посторонних лиц на пищеблок допускается с разрешения администрации только в специальной одежде.

4. Возложить на повара в свою рабочую смену персональную ответственность за качество приготовления пищи, санитарное состояние пищеблока, сохранность инвентаря.

5. Контроль за исполнением приказа возложить на заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе Л.А. Клюкину

(набережная Ивана Кайдалова, дом 28\2), начальника по хозяйственной части
Озганбаеву А.С.К. (ул. Геологическая, 19\1).

Заведующий



А.А. Гомберг

С приказом ознакомлен (а):