

ПРИНЯТО
решением Управляющего совета
МБДОУ № 33 «Аленький цветочек»
протокол № 5 от 26.05.2021

УТВЕРЖДЕНО
приказом от 27.05.2022 № ДС33-11-21/2
Заведующий МБДОУ № 33
«Аленький цветочек»
А.А. Гомберг

Подписано электронной подписью

Сертификат:
64FF913BFB934FAC0EA667D5BC34D891235609F9
Владелец:
Гомберг Альбина Анатольевна
Действителен: 17.01.2022 по 17.04.2023

Публичный доклад за 2021 – 2022 учебный год



Уважаемые коллеги, родители, представители общественности! Представляем публичный доклад о состоянии и результатах деятельности муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №33 «Аленький цветочек» в 2021-2022 учебном году. Это аналитический публичный документ в форме периодического отчета руководителя перед обществом, обеспечивающий регулярное (ежегодное) информирование всех заинтересованных сторон обо всех направлениях деятельности дошкольной образовательной организации, основных результатах и проблемах его функционирования и развития в отчетный период, требующие активного участия общественности. Целями публичного доклада являются: обеспечение информационной основы для организации диалога и согласования интересов участников образовательного процесса; информирование потребителей образовательных услуг о приоритетных направлениях развития Учреждения, планируемых мероприятиях и ожидаемых результатах деятельности. С помощью доклада родители смогут получить информацию об образовательных услугах дошкольной образовательной организации, узнают об условиях обучения и воспитания. В докладе представлены планы развития дошкольной образовательной организации на следующий учебный год и ближайшую перспективу, рассматриваются успехи и достижения.

ВВОДНАЯ ЧАСТЬ

Настоящий публичный доклад (далее-доклад) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 «Аленький цветочек» (далее –ДОУ) представляет собой аналитический документ, задача которого представить общественности, прежде всего родителям (законным представителям) воспитанников состояние образовательной деятельности ДОУ за 2021-2022 учебный год и перспективы его развития.

Ведущая цель основной образовательной программы ДОУ — создание благоприятных условий для полноценного проживания ребенком раннего и дошкольного детства, формирование основ базовой культуры личности, всестороннее развитие психических и физических качеств в соответствии с возрастными и индивидуальными особенностями, подготовка к жизни в современном обществе, формирование предпосылок к учебной деятельности, обеспечение безопасности жизнедеятельности дошкольника.

Данная цель реализуется в процессе разнообразных видов детской деятельности: игровой, коммуникативной, трудовой, познавательно-исследовательской, продуктивной (изобразительная, конструктивная и др.), музыкальной, в процессе чтения.

Для достижения целей первостепенное значение имеют:

- забота о здоровье, эмоциональном благополучии и своевременном всестороннем развитии каждого воспитанника ДОУ;
- создание в группах атмосферы гуманного и доброжелательного отношения ко всем воспитанникам;
- максимальное использование разнообразных видов детской деятельности, их интеграция в целях повышения эффективности образовательного процесса;
- творческая организация образовательного процесса;
- вариативность использования образовательного материала, позволяющая развивать творчество в соответствии с интересами и наклонностями каждого ребенка;
- уважительное отношение к результатам детского творчества;
- единство подходов к воспитанию детей в условиях ДОУ и семьи;
- соблюдение в работе ДОУ и начальной школы преемственности.

Решение целей и задач воспитания в ДОУ происходит в процессе систематической и целенаправленной поддержки педагогами ДОУ различных форм детской активности и инициативы, начиная с первых дней пребывания ребенка в ДОУ.

В 2021-2022 учебном году педагогическим коллективом ДОУ была проведена работа по реализации годовых задач:

1. Повышение информационной компетентности педагогических работников посредством использования современных цифровых технологий.

2. Развитие познавательно-исследовательской деятельности дошкольников через организацию проектов и детского экспериментирования.

Перед коллективом ДОУ были поставлены следующие приоритетные направления:

1. Повышение уровня качества образования педагогических работников ДОУ;

2. Обеспечение показателей эффективности работы ДОУ;

3. Дооснащение и использование в полном объеме имеющейся материально-технической базы (условий) в соответствии с ФГОС ДО;

4. Реализация дополнительных общеразвивающих программ для детей раннего и дошкольного возраста.

5. Проведение просветительской работы с родителями (законными представителями) воспитанников по вопросам прохождения ТПМПК, с целью определения приемлемой образовательной программы для воспитанников, с учетом специфики нарушений развития детей.

ОСНОВНАЯ ЧАСТЬ

Общая характеристика муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 33 «Аленький цветочек»

Полное наименование учреждения: Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение детский сад № 33 «Аленький цветочек»

Сокращенное наименование учреждения: МБДОУ № 33 «Аленький цветочек»

Тип учреждения: Бюджетное учреждение

Вид учреждения: Детский сад общеразвивающего вида

Образовательная деятельность по образовательным программам **осуществляется согласно лицензии** от «16» июля 2021 г., № 3054 приказ №30-ОД-709, выданной Службой по контролю и надзору в сфере образования Ханты-Мансийского автономного округа-Югры.

Адрес фактического местонахождения: - 628405, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, набережная Ивана Кайдалова, дом 28/2; 628402, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Геологическая, дом 19/1.

Адрес (адреса) места (мест) осуществления образовательной деятельности лицензиата:

- 628405, Российская Федерация, Тюменская область, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, набережная Ивана Кайдалова, дом 28/2; 628402, Ханты-Мансийский автономный округ – Югра, город Сургут, улица Геологическая, дом 19/1

Детский сад расположен в живописном месте 24 микрорайона, недалеко от реки Сайма и большой парковой зоны. Кроме этого, рядом находятся учреждения культурной и духовной жизни: парк за Саймой, Преображенский храм, парк Геолог, детская музыкальная школа, КСК «Геолог»; из учреждений образования – МБОУ СОШ №19, МБОУ СОШ №13, МБОУ гимназия имени Ф.К. Салманова (прогимназия), Православная гимназия, БУ ПО ХМАО-Югры «Сургутский медицинский колледж»; центры дополнительного образования: МАОУ ДО «Центр плавания «Дельфин», ДЮСШ «Виктория».

В непосредственной близости от ОУ - транспортная развязка, соединяющая детский сад с отдаленными участками городских округов. Все вышеизложенное свидетельствует о развитой инфраструктуре микрорайона, где расположен детский сад.

Режим работы учреждения: понедельник - пятница с 07.00 до 19.00 ч., выходные дни: суббота, воскресенье, праздничные дни.

Основные виды деятельности: 85.11 Образование дошкольное (предшествующее начальному общему образованию), 85.41 Образование дополнительное детей и взрослых

Нормативная наполняемость – 1065 человека. Общее количество групп – 31 групп общеразвивающей направленности. Все группы однородны по возрастному составу детей.

Состав воспитанников МБДОУ – 1070 чел.: группа раннего возраста (от 2 до 3 лет) – 175 детей; группы младшего дошкольного возраста (от 3 до 4 лет) - 140 детей, группы среднего дошкольного возраста (от 4 до 5 лет) - 210 детей, группы старшего дошкольного возраста (от 5 до 6 лет) - 248 ребенка, группы старшего дошкольного возраста (от 6 до 7 лет) - 297 детей.

В образовательном учреждении обеспечивается профессиональная подготовка и повышение квалификации специалистов в рамках внутрифирменного обучения и педагогического сопровождения через «Школу профессионального мастерства», методическое объединение педагогических работников, педагогические советы, семинары-практикумы, мастер-классы и т.д.

Педагоги дошкольного учреждения участвуют в конференциях городского и регионального уровня; в городских, окружных, всероссийских конкурсах; являются дипломантами, лауреатами и призерами конкурсов.

Пропагандируя здоровый образ жизни, коллектив МБДОУ участвует в соревнованиях среди дошкольных организаций города: лыжные гонки, стрельба, волейбол, теннис, плавание.

Управление в ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления.

Руководство ДОУ осуществляет заведующий, административная группа, в лице заместителя заведующего по административно-хозяйственной работе, заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе, шеф-повар.

Формами самоуправления ДОУ являются: Общее собрание работников, Педагогический совет, Управляющий совет, функции которых закреплены локальными нормативными актами ДОУ (Уставом, положениями о деятельности, приказами заведующего).

Общее собрание работников ДОУ действует на основании положения «Об общем собрании работников МБДОУ № 33 «Аленький цветочек».

На заседаниях общего собрания работников ДОУ в 2020 -2021 учебном году были приняты решения по нормативно правовым актам ДОУ по вопросам деятельности;

Педагогический совет ДОУ действует на основании положения «О педагогическом совете МБДОУ № 33 «Аленький цветочек», утвержденного приказом заведующего.

В течение 2021-2022 учебного года проведено 4 плановых и 1 внеплановый педагогический совет:

1. Педагогический совет (установочный) на тему «Перспективы деятельности и развития дошкольного образования города и ОУ на 2021-2022 учебный год» (31.08.2021).

2. Педагогический совет (внеплановый) на тему «О разработке положения о порядке организации образовательного процесса детей дошкольного возраста с применением дистанционного обучения» (24.11.2021)

3. Педагогический совет (тематический) на тему «Цифровые технологии в построении образовательного процесса в ДОУ» (28.01.2022 по 03.02.2022).

4. Педагогический совет (тематический) на тему «Системно-деятельностный подход как ресурс повышения познавательной активности детей» (29.03.2022, 30.03.2022)

5. Педагогический совет (итоговый) на тему («Анализ деятельности педагогического коллектива за 2021-2022 учебный период» (24.05.2022).

На заседаниях педагогического совета ДОУ в 2021-2022 учебном году были рассмотрены следующие вопросы:

1) Согласование ежегодного Публичного доклада МБДОУ № 33 «Аленький цветочек» за 2020-2021 учебный год;

- 2) Согласование основной образовательной программы дошкольного образования, программ и дополнительных общеразвивающих программ на 2021-2022 учебный год;
- 3) Согласование состава и руководители МО, структурных объединений, творческих групп ОУ.
- 3) Согласование годового плана мероприятий образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год;
- 4) Обсуждение вопросов содержания, форм и методов образовательной деятельности;
- 5) Рассмотрение вопросов повышения квалификации педагогических работников на счет бюджетных средств;
- 6) Обсуждение и принятие решений по вопросам, касающимся образовательной деятельности в ДОУ;
- 7) Принятие решений по нормативно правовым актам ДОУ по вопросам образовательной деятельности в ДОУ.

Управляющий совет ДОУ действует на основании «Положения об Управляющем совете МБДОУ № 33 «Аленький цветочек», утвержденного приказом заведующего.

На заседаниях Управляющего совета ДОУ в 2021-2022 учебном году были рассмотрены следующие вопросы:

- 1) Участие в подготовке ДОУ к началу 2021 -2022 учебном году;
- 2) Согласование изменений в основной образовательной программе дошкольного образования, адаптированных образовательных программ для детей с ограниченными возможностями здоровья, дополнительных общеразвивающих программ на 2021-2022 учебный год;
- 3) Согласование годового плана образовательной деятельности на 2021-2022 учебный год;
- 4) Определение стратегических направлений развития ДОУ в 2021-2022 годах;
- 5) Принятие проекта отчета о результатах самообследования МБДОУ № 33 «Аленький цветочек» за 2021 год
- 6) Подготовка и согласование Публичного доклада 2020-2021 учебный год;
- 7) Регулярное информирование участников образовательного процесса и местного сообщества о деятельности Совета и принимаемых решениях;
- 8) Подготовка информационных и аналитических материалов о деятельности ДОУ;
- 9) Контроль за соблюдением условий обучения, воспитания, организации труда в ДОУ, питания, сохранения и укрепление здоровья воспитанников и работников ДОУ.

В структуре управления дошкольного образовательного учреждения выделены наиболее важные службы Центр здоровьесбережения, Центр ППМС помощи, психолого-педагогический консилиум; медицинская, методическая, административно – хозяйственная и др.), от деятельности которых зависит не только качество образования, но и качество управления.

Каждая служба, выделенная в структуре управления, действует в рамках разработанных и утвержденных локальных нормативных актов образовательного учреждения:

- Положение о Центе здоровьесбережения
- Положение о Центре ППМС помощи
- Положение о деятельности психолого–педагогического консилиума

Центр здоровьесбережения руководствуется Положением «О центре здоровьесбережения МБДОУ №33 «Аленький цветочек», утвержденным приказом заведующего.

В 2021-2022 учебном году в рамках работы центра здоровьесбережения проведены «Дни здоровья», спортивные праздники и развлечения, консультации для педагогов и родителей (законных представителей), семинары-практикумы по вопросам здоровьесбережения всех участников образовательных отношений, выставка методической литературы по обучению правилам безопасного и культурного поведения на дорогах.

Центр психолого-педагогической и медико-социальной помощи (далее –центр ППМС) МБДОУ № 33 «Аленький цветочек» руководствуется Федеральным законом от 29.12.2012 №

273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным и региональным законодательством о получении образования лиц с ОВЗ, Уставом учреждения, Положением «О центре психолого-педагогической и медико-социальной помощи обучающимся в МБДОУ №33 «Аленький цветочек», утвержденным приказом заведующего.

В 2021 году в образовательном учреждении утверждено: 8,5 (168 часов) ставок учителей-логопедов и 3,75 ставок педагога-психолога. Составлено комплектование групп для логопедических занятий, индивидуальным логопедическим занятиям с обучающимися, имеющими заключение ТПМПК. Логопедическая и психологическая помощь осуществляется в соответствии с заключениями ТПМПК и утвержденным расписанием в полном объеме специалистами Центра ППМС помощи: учителями-логопедами – 5 чел., педагогами-психологами – 3 чел., учитель-дефектолог – 1 чел. Охват детей составил 110 обучающихся (воспитанников) с ОВЗ.

Специалистами центра ППМС помощи за 2021-2022 учебный год было проведено 27 консультации для родителей (законных представителей) воспитанников и 32 консультации для педагогов ДОУ по вопросам адаптации ребёнка к ДОУ, обучения и воспитания ребенка со статусом ОВЗ, освоения ребенком ОПДО, социальной дезадаптации, девиантного поведения и др.

Кроме детей с осуществлялось ППМС сопровождение детей, испытывающих трудности в освоении ООПДО. Психолого-медико-педагогический консилиум МБДОУ № 33 «Аленький цветочек» (далее – ПМПК) руководствовался Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», федеральным и региональным законодательством о получении образования лиц с ОВЗ, Уставом учреждения, договорами между ДОУ и родителями (законными представителями) воспитанников, испытывающих трудности в освоении ООПДО, в своем развитии и социальной адаптации, Положением «О деятельности психолого-педагогического консилиума МБДОУ №33 «Аленький цветочек», утвержденным приказом заведующего, Соглашением о взаимодействии МКУ для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр диагностики и консультирования» и МБДОУ № 33 «Аленький цветочек» от 26.03.2019 № 3/18 и др. локальными нормативными актами. В таблице 1 представлена информация о проведенных заседаниях ППк в 2021-22 году.

Таблица 1

| Вид | Цель | Количество |
|-------------|---|------------|
| Плановые | Выявление детей с ОВЗ, подведение итогов коррекционно-развивающей работы с детьми за учебный период | 2 |
| Внеплановые | Составление и обсуждению индивидуальных программ сопровождения, по заключению ТПМПК; обследование и направление детей в ТПМПК | 27 |

С целью педагогического просвещения родителей (законных представителей) по вопросам развития ребенка, разъяснения регламента оказания логопедической и психологической помощи детям, алгоритма подготовки пакета документов для ТПМПК специалисты ППк присутствовали на групповых родительских собраниях. Также, родителям (законным представителям) воспитанников были даны адресные рекомендации, проведены индивидуальные консультации о содержании индивидуальных программ сопровождения детей с ОВЗ.

Вывод: Управление в ДОУ осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации, Уставом и строится на принципах единоначалия и самоуправления. Итоги работы общего собрания работников, Педагогического совета, Управляющего совета признаны удовлетворительными. Итоги работы центра здоровьесбережения, центра

психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи, психолого-медико-педагогического консилиума признаны удовлетворительными.

Условия осуществления образовательного процесса

Таблица 2

| Объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: | | | |
|--|--|---------------------------------|---|
| 2022 год | | | |
| за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (руб.) | за счет бюджетов субъектов Российской Федерации (руб.) | за счет местных бюджетов (руб.) | по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (руб.) |
| 0,00 | 199 676 247,86 | 29 104 696,39 | 5 217 741,12 |

| информация о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств | | | |
|---|----------------------------|---|--|
| Год отчетности | Остатки прошлых лет (руб.) | Информация о поступлении финансовых и материальных средств (руб.) | Информация о расходовании финансовых и материальных средств (руб.) |
| 2021 | 14 716 931,37 | 240 952 159,68 | 230 185 851,34 |

| объем образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется: | | | |
|--|--|---------------------------------|---|
| 2021 год | | | |
| за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета (руб.) | за счет бюджетов субъектов Российской Федерации (руб.) | за счет местных бюджетов (руб.) | по договорам об образовании за счет средств физических и (или) юридических лиц (руб.) |
| 0,00 | 129 332 883,77 | 12 628 450,13 | 4 574 645,49 |

Кадровое обеспечение

Укомплектованность штатов образовательной организации (категориям работников): укомплектовано 100%.

Соответствие наименований должностей штатному расписанию образовательного учреждения: соответствуют.

Соответствие уровня образования руководящих и педагогических работников занимаемым должностям и квалификационным требованиям: соответствует.

Наличие справок об отсутствии судимости: имеется.

- Заведующий (1). Руководство учреждением в соответствии с Уставом: определение стратегии, целей и задач учреждения, решение финансово – хозяйственных вопросов, координация работы всех служб и контроль за ней, формирование контингента воспитанников, представление МБДОУ в государственных и иных органах и учреждениях, утверждение локальных актов, обеспечение условий безопасности на рабочем месте; подотчетность выше стоящим организациям (МКУ «УДОУ», департаменту образования),

- Заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе (2). Организация, координация текущего и перспективного планирования деятельности педагогического коллектива. Координация работы всех педагогических работников по выполнению годового плана. Контроль за качеством и нагрузкой учебно-воспитательного процесса, за сохранностью прав ребёнка. Оказание методической помощи педагогам. Контроль за ведение отчетной документации всех педагогов. Координация работы по преемственности со школой и другими организациями. Организация работы по повышению квалификации педагогов. Обобщение передового и лучшего опыта педагогов образовательного учреждения. Подотчетность руководителю. Контроль за выполнением режима групп и инструкции по охране жизни и здоровья детей.

- Заместитель заведующего по административно-хозяйственной работе (1). Деятельность заместителя заведующего по АХР (далее – зам. зав. по АХР) детского сада объединяет несколько направлений: решение финансово-хозяйственных вопросов; обеспечение бесперебойной работы пищеблока, прачечной; руководство младшим обслуживающим персоналом; ведение необходимой отчетно-учетной документации; создание условий для реального выполнения санитарно-гигиенических правил, противопожарных мероприятий и других требований безопасности жизнедеятельности детей и взрослых.

Педагогический коллектив ОУ составляет 2021-2022г. – 78 чел., из них:

- Старший воспитатель (2). Старший воспитатель организует текущее и перспективное планирование деятельности педагогического коллектива ДОУ; анализирует выполнение учебно-методической и воспитательно-образовательной работы в ДОУ и разрабатывает предложения по повышению ее эффективности; оказывает помощь педагогическим работникам в выборе программ, определении содержания, форм, методов и средств воспитания и обучения детей дошкольного возраста; осуществляет контроль за учебной нагрузкой воспитанников, за качеством выполнения образовательной программы; координирует работу воспитателей, специалистов и других работников в рамках единого образовательного процесса; организует и руководит просветительской работой с родителями (лицами их заменяющими); проводит работу по созданию развивающей среды в ДОУ; способствует созданию положительного микроклимата в коллективе.

- Воспитатели (56), учителя (музыки, физической культуры) (8), учитель - логопед (6), педагог - психолог (3), учитель-дефектолог (1), педагог дополнительного образования (хореограф) (). Планируют и осуществляют педагогический процесс в соответствии с годовым планом и образовательной программой МБДОУ. Отвечают за сохранение жизни и здоровья детей. Проводят образовательную, коррекционно-развивающую работу и работу с родителями.

Количество педагогических работников имеющих высшее образование составляет – 89%, среднее профессиональное – 11%.

Сведения об аттестации педагогических работников

Таблица 3

| Сведения об аттестации педагогических работников | 2019 год (чел.) | 2020 год (чел.) | 2021 (чел.) |
|--|--------------------|--------------------|----------------|
| Количество педагогических работников всего: | 43 | 40 | 78 |
| Количество педагогов, прошедших аттестацию, из них: | 12 | 11 | 15 |
| - высшая квалификационная категория | 3 | 2 | 1 |
| - первая квалификационная категория | 5 | 5 | 8 |
| - соответствие занимаемой должности | 4 | 4 | 6 |
| Итого: | | | |
| высшая квалификационная категория | 3 | 5 | 18 |
| первая квалификационная категория | 18 | 22 | 29 |
| соответствие занимаемой должности | 9 | 8 | 17 |
| не имеют квалификационной категории | 9 | 8 | 14 |

Распределение педагогического персонала по возрасту и стажу работы

Таблица 4

| Календарный год | Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников, педагогический стаж работы которых составляет: | | Численность педагогических работников в общей численности педагогических работников в возрасте: | |
|-----------------|---|----------------------------|---|--------------|
| | до 5 лет (чел. / %) | свыше 30 лет (чел. / %) | до 30 лет | от 55 лет |
| 2017 | 4 чел./ 10,5% | 1 чел. / 2,6% | 6 чел./ 15,8% | 3 чел. / 8% |
| 2018 | 8 чел./ 20,5% | 1 чел. / 2,5% | 8 чел./ 20,5% | 3 чел. / 8% |
| 2019 | 11 чел./ 27,5% | 1 чел. / 2,5% | 8 чел./ 20% | 4 чел./ 10%; |
| 2020 | 3 чел./ 10,5% | 1 чел. / 2,6% | 5 чел./ 15,8% | 2 чел. / 8% |
| 2021 | 13 чел./17% | 1 чел. / 2,6% | 9 чел./ 11,5% | 2 чел. / 8% |

Прошли обучение по дополнительным профессиональным программам по вопросам реализации образовательных программ дошкольного образования (ОПДО), в том числе адаптированным (АОПДО) (не менее 16 ч.)

Таблица 5

| № п/п | Тема курсов | Кол – во (чел.) |
|-------|---|--------------------|
| 1 | Взаимодействие педагогов дошкольной образовательной организации с | 1 |

| | | |
|----|--|---|
| | родителями детей младенческого и раннего возраста | |
| 2 | Вариативные модели развития детей младенческого и раннего возраста в дошкольной образовательной организации | 1 |
| 3 | Организация образовательного процесса в группах раннего возраста в ДОО | 2 |
| 4 | Организация инклюзивного образования в дошкольной образовательной организации | 1 |
| 5 | Организация педагогической поддержки позитивной социализации и индивидуализации развития детей в условиях реализации ФГОС дошкольного образования | 1 |
| 6 | Методическое сопровождение реализации УМК "Мой край родной - Югра" | 5 |
| 7 | Организация работы педагогов дошкольных групп в соответствии с профстандартом «Педагог» | 1 |
| 8 | Современные образовательные технологии как инструмент реализации ФГОС дошкольного образования. Разработка педагогического проекта с использованием цифровых инструментов (создание сайта педагога и презентаций на платформе Canva). | 1 |
| 9 | Современные формы организации детских видов деятельности в дошкольной образовательной организации | 1 |
| 10 | Личностно-ориентированная модель взаимодействия взрослых и детей: реализация ФГОС дошкольного образования | 2 |
| 11 | Методология и технология реализации ФГОС ДО воспитанников с ОВЗ. Реализация программ реабилитации и развития детей инвалидов, детей с ОВЗ в условиях ДОО | 1 |
| 12 | Раннее выявление, обучение и воспитание, психолого-педагогическое, социальное и правовое сопровождение детей и подростков с РАС | 5 |
| 13 | Технология разработки индивидуального образовательного маршрута для детей с ограниченными возможностями здоровья в условиях реализации ФГОС | 2 |
| 14 | "Технологии организации образовательного процесса в дошкольной образовательной организации» (с учётом стандарта Ворлдскиллс по компетенции «Дошкольное воспитание (Ворлдскиллс)»)" | 1 |
| 15 | Применение информационно-коммуникационных технологий (ИКТ) в работе педагога ДОО в контексте ФГОС ДО | 1 |
| 16 | Проектная деятельность в детском саду как средство реализации ФГОС ДО | 1 |
| 17 | Старший воспитатель (методист) дошкольной организации. Практика профессиональной деятельности в условиях реализации ФГОС ДО | 1 |
| 18 | "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодёжи" | 1 |
| 19 | "Современный урок (занятие) для детей с ОВЗ как одна из форм реализации ФГОС" | 1 |

| | | |
|----|--|---|
| 20 | "Деятельность методиста в дошкольной образовательной организации" | 1 |
| 21 | "Организация логопедического сопровождения детей с нарушениями речи в условиях образовательной организации в соответствии с ФГОС" | 2 |
| 22 | "Проектная и исследовательская деятельность в цифровой среде" | 1 |
| 23 | "Электронные образовательные ресурсы в работе с детьми дошкольного возраста" | 1 |
| 24 | "Экологическое образование детей дошкольного возраста: развитие кругозора и опытно-исследовательская деятельность в рамках реализации ФГОС ДО" | 1 |
| 25 | "Организация образовательной деятельности для детей дошкольного возраста с ОВЗ в условиях реализации ФГОС ДО" | 1 |
| 26 | "Образовательное событие как инновационная технология в работе с детьми" | 1 |
| 27 | "Театрализованная деятельность как средство развития творчества детей дошкольного возраста в условиях ДОО" | 1 |

Администрация МБДОУ создает условия для активной, самостоятельной, творческой деятельности специалистов, направленно стимулирует, координирует взаимодействие между сотрудниками, осуществляет общее руководство над учебно-воспитательным процессом.

Материально-техническая база учреждения (внутренних помещений и территории)

Для реализации образовательной программы дошкольного образования, оказания методической, психолого-педагогической помощи в МБДОУ создана необходимая среда, состоящая из следующих помещений:

- 31 групповых помещений;
- 4 музыкальных зала;
- 5 физкультурных зала;
- зимний сад;
- бассейн;
- зал сухого плавания;
- 2 кабинета педагога-психолога;
- 6 кабинетов учителя-логопеда;
- кабинет учителя-дефектолога
- компьютерный класс;
- игровая комната;
- 30 прогулочных участков;
- 4 спортивные площадки.

Материально техническое обеспечение Программы соответствует:

- санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам;
- правилам пожарной безопасности;
- возрастным и индивидуальным особенностям развития детей;
- оснащенности помещений развивающей предметно-пространственной средой;
- обеспечению Программы учебно-методическим комплектом, оборудованием, оснащением (предметами).

Обеспечение Программы представлено в перечне средств обучения и воспитания, который утверждается ежегодно и представлен как Приложение к образовательной программе который включает:

- игровое оборудование;
- физкультурный зал;
- бассейн;
- музыкальный зал;
- кабинет учителя-логопеда;
- кабинет педагога-психолога;
- кабинет учителя-дефектолога;
- прогулочные участки;
- общие компоненты развивающей предметно-пространственной среды;
- образовательные и развивающие информационные технологии;
- оборудование для реализации проекта "Робототехника";
- перечень учебно-методических пособий;
- интерактивное оборудование.

Оснащенность образовательного учреждения учебно-дидактическим и игровым оборудованием в 2021 учебном году составила 100%.

Приспособленных для использования инвалидами и лицами с ОВЗ оборудованных учебных кабинетов, объектов для проведения практических занятий в ДООУ не имеется. Инвалиды и лица с ОВЗ небольшой и средней тяжести могут участвовать в образовательном процессе на общих основаниях. При необходимости инвалиду или лицу с ОВЗ будет предоставлено сопровождающее лицо.

Имеющиеся средства обучения и воспитания предусматривают возможность использования их для воспитанников с ОВЗ.

Учебно-методическое оборудование для организации коррекционно-развивающей деятельности:

- коврики для тактильно-кинестетической стимуляции пальцев рук,
- песочные столы,
- сенсорные кубы,
- тактильное домино,
- тренажеры для развития речевого дыхания,
- шнуровки

Приобретено специальное техническое средство обучения для организации коррекционно-развивающей деятельности - сенсорный настенный развивающий логопедический комплекс Logo 5 – 3 шт.

Ежегодно в ДООУ проводится анализ соответствия компонентов развивающей предметно-пространственной среды согласно примерному перечню технических средств обучения, демонстрационного учебного оборудования, наглядных средств обучения, учебных пособий, расходных материалов, игр, игрушек, приобретаемых за счет субвенций, утвержденного приказом Департамента и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 12.12.2014 № 1580, составляется план приобретения игрушек и игрового оборудования, уличного оборудования, технических средств и мебели.

В соответствии с п. 3.3.1. федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, утвержденного приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования», образовательная организация должна обеспечивать максимальную реализацию образовательного потенциала пространства, как во всей Организации, так и в каждой отдельно взятой группе.

В связи с этим в МБДОУ № 33 «Аленький цветочек» для организации образовательной, игровой деятельности и реализации основной образовательной программы дошкольного образования использует все свободные площади группы, а именно: приёмные, спальные комнаты, групповые-игровые.

Свободные площадки, используемые для организации образовательной, игровой деятельности:

Обеспечение безопасности жизни и деятельности воспитанников. Организация питания, медицинского обслуживания. Состояние здоровья воспитанников, меры по охране и укреплению здоровья.

Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников.

Обеспечение благоприятных условий для сохранения и укрепления здоровья воспитанников, безопасности их жизнедеятельности в ДООУ – одна из главных задач реализации основной образовательной программы и важнейший показатель качества образования.

Организация деятельности по обеспечению безопасности детей и работников в дошкольном образовательном учреждении строится в соответствии с нормативными правовыми актами Федерального, Регионального, Муниципального и локального уровня которые представлены в ДООУ следующими документами:

- Паспорт безопасности;
- Паспорт дорожной безопасности;
- Паспорт антитеррористической защищенности;
- Паспорт доступности;
- Журнал регистрации посетителей;
- Журнал регистрации обслуживающих организаций.

В соответствии с требованиями к организации работы по обеспечению безопасных условий в ДООУ, коллективом выполняется Соглашение по охране труда между профсоюзным комитетом и ДООУ. В ДООУ разработаны и утверждены инструкции по охране труда, оформлена наглядная агитация, имеется кабинет по охране труда, который оснащен справочной и методической литературой для успешного выполнения должностного функционала специалиста по охране труда и технике безопасности. В ДООУ разработана и реализуется программа по комплексной безопасности. Выполнение условий, обеспечивающих безопасность в ДООУ, контролируется государственными контрольно-надзорными органами. Обеспечение безопасности жизнедеятельности воспитанников в зданиях и на прилегающей к ДООУ территории осуществлялось в соответствии с системой комплексной безопасности ДООУ:

- обеспечение выполнения санитарно-гигиенических требований;
- антитеррористическая безопасность;
- пожарная безопасность;
- охрана труда и техника безопасности.

Территория ДООУ по всему периметру ограждена забором и имеет наружное освещение, доступ на территорию ДООУ посторонних лиц ограничен. Для обеспечения безопасности воспитанников и сотрудников ДООУ оборудовано автоматической пожарной сигнализацией и оповещением при пожаре; тревожной кнопкой, системой внешнего видеонаблюдения (в ДООУ установлено 23 камеры внешнего видеонаблюдения), системой ограничения доступа «видеодомофон», в ДООУ установлены металлические двери, оснащенные доводчиками и звонками. Ежедневно ответственными лицами осуществлялся контроль с целью своевременного устранения причин, несущих угрозу жизни и здоровью воспитанников и работников; комиссией по охране труда составляются акты осмотра детских площадок, помещений для работы с детьми. В ДООУ систематически проводились эвакуационные занятия, согласно утвержденным планам, на которых отрабатывались практические действия всех работников ДООУ и воспитанников на случай возникновения чрезвычайной ситуации. С сотрудниками ДООУ проводились плановые и внеплановые инструктажи, определяющие действия персонала. С воспитанниками проводилась систематическая работа по безопасности жизнедеятельности и профилактике детского травматизма в т.ч. дорожно-транспортного травматизма (с учетом возрастных особенностей детей) в форме беседы-инструктажа, непосредственно образовательной деятельности, в процессе игровой деятельности, во время

организации праздников, досугов и развлечений по охране жизни и здоровья. Во всех возрастных группах оформлены уголки безопасности. В ДОУ организован контрольно-пропускной режим, на основании Положения о пропускном режиме и приказа заведующего ДОУ. В дневное время функционал охраны осуществляют вахтеры, в соответствии с утвержденным графиком и инструкцией. Родители (законные представители) воспитанников имеют доступ в ДОУ, согласно утвержденным пропускам. Остальная категория посетителей имеет доступ в ДОУ по согласованию с администрацией ДОУ, при предъявлении документа, удостоверяющего личность. В ДОУ ежедневно осуществляется обход и осмотр территории и помещений, с целью обеспечения безопасных условий пребывания воспитанников и работников ДОУ.

В текущем учебном году случаев пожаров, чрезвычайных ситуаций, детского травматизма в ДОУ не зафиксировано. В течение года в трёх направлениях проводилась работа с детьми и родителями по охране жизни и здоровья детей:

- предупреждение и профилактика несчастных случаев,
- профилактика детского дорожно-транспортного травматизма,
- реализация плана мероприятий по направлению здоровьесбережения.

Медицинское обслуживание.

Медицинское обслуживание детей в ДОУ обеспечивается специально закрепленным за ДОУ медицинским персоналом муниципального бюджетного учреждения здравоохранения клинической городской поликлиникой №2 (МБУЗ ГКП №2). Медицинский персонал, в лице врача-педиатра, медицинских сестер, наряду с администрацией ДОУ несёт ответственность за здоровье и физическое развитие воспитанников, проведение лечебно-профилактических мероприятий, соблюдение санитарно-гигиенических норм и правил, режима и обеспечение качества питания, здоровьесберегающих мероприятий. Медицинский персонал постоянно взаимодействует с ФФГУЗ, ЦГиЭ, ТО ТУ «Роспотребнадзор», врачебно-физкультурным диспансером, центром медицинской профилактики, Сургутским противотуберкулезным диспансером. В течении 2021-2022 учебного года медицинским персоналом ДОУ были организованы и проведены следующие мероприятия: медицинские осмотры воспитанников, углубленные осмотры воспитанников врачами-специалистами, профилактические прививки и вакцинация против гриппа. Городская поликлиника №2 осуществляют производственный контроль работы медицинских сотрудников, в целях охраны и укрепления здоровья детей и работников ДОУ. Медицинский блок имеет ряд функционально оснащенных и оборудованных помещений: медицинский кабинет, процедурный кабинет, изолятор.

Организация питания.

Питание – важный фактор, обеспечивающий нормальное течение процессов роста, физического и нервно-психического развития ребенка. Качеству питания в ДОУ уделяется повышенное внимание. Питание детей 5-ти разовое, с распределением энергетической ценности суточного рациона приема пищи: завтрак (20-25%), второй завтрак (5%), обед (30-35%), полдник (10-15%), ужин (20-25%), в соответствии с требованиями СанПиН 1.2.3685-21. Рацион питания воспитанников разнообразен как за счет расширения ассортимента продуктов, так и за счет разнообразия блюд, готовящихся из одного продукта. Энергетическая ценность меню для детей 2-7 лет удовлетворяет потребности детей в основных пищевых вещества (жирах, белках и углеводах) и энергии. Завтрак состоит из горячего блюда (каша, запеканка, творожные или яичные блюда), бутерброда с маслом и горячего напитка. Обед включает закуску (салат или порционные овощи, сельдь с луком) первое блюдо (суп), второе блюдо (гарнир и блюда из мяса, рыбы или птицы), напиток (компот или кисель). Полдник состоит из напитка (молоко или кисломолочные продукты, соки, чай) с булочными или кондитерскими изделиями без крема, творожными или крупяными запеканками. На ужин предлагаются рыбные, мясные, овощные и творожные блюда, салаты, винегреты и горячие напитки. ДОУ работает по утвержденному заведующим ДОУ 10-

дневному меню с учетом рекомендуемых среднесуточных наборов продуктов. Ежедневно в меню детей включены молоко, кисломолочные напитки, мясо (или рыба), картофель, овощи, фрукты, хлеб, крупы, сливочное и растительное масло, сахар, соль, соки. Творог, сметану, мясо птицы, сыр, яйцо и др. продукты питания дети получают 2-3 раза в неделю. Все блюда – собственного производства, готовятся в соответствии с технологическими картами, санитарными нормами. Ежедневно родители (законные представители) воспитанников имеют возможность ознакомиться с ассортиментом питания ребенка на каждый день. С этой целью в раздевальном помещении каждой групповой ячейки и информационном стенде пищеблока вывешивается меню, в котором указывается наименование блюда и объем порции, а также замены блюд для детей с аллергией. Так же у родителей (законных представителей) воспитанников есть возможность ежедневно знакомиться с меню и фотоотчетом по питанию на официальном сайте ДООУ в разделе «Родителям» подразделе «Организация питания». <https://ds33.edu-sites.ru/>

Для организации полноценного сбалансированного детского питания пищеблок ДООУ оснащен всем необходимым технологическим и холодильным оборудованием, производственным инвентарем, кухонной посудой. Для осуществления контроля организации питания детей, качества доставляемых продуктов и соблюдения санитарно-гигиенических требований при приготовлении и раздаче пищи в ДООУ создана бракеражная комиссия, утвержденная приказом заведующего ДООУ. Ежедневно, в соответствии с графиком, члены бракеражной комиссии снимают пробу готовых блюд на пищеблоке. Все пищевые продукты, поступающие в ДООУ, имеют документы, подтверждающие их происхождение, качество и безопасность; хранятся с соблюдением требований санитарных правил и норм, товарного соседства.

Для организации питания в детском саду имеется функциональное помещение – пищеблок, в котором происходит весь цикл приготовления блюд.

Пищеблок оборудован необходимым технологическим и холодильным оборудованием в рабочем состоянии. Технологическое оборудование, инвентарь, посуда, тара изготовлены из материалов, разрешенных для контакта с пищевыми продуктами. Весь кухонный инвентарь и кухонная посуда имеют маркировку для сырых и готовых пищевых продуктов.

В помещениях пищеблока ежедневно проводят уборку: мытье полов, удаление пыли и паутины, протирание радиаторов, подоконников; еженедельно с применением моющих средств проводится мытье стен, осветительной арматуры, очистку стекол от пыли и копоти и т.п. Один раз в месяц проводится генеральная уборка с последующей дезинфекцией всех помещений, оборудования и инвентаря.

Организация детского питания в ДООУ (разнообразие, ассортимент, витаминизация и т.п.)

Таблица68

| Мясная продукция | Рыбная продукция | Овощи * | Фрукты * | Витаминизация блюд |
|---|-------------------------|------------------|-----------------|--|
| Говядина | Кета | Перец болгарский | Апельсины | Непосредственно перед выдачей третьего блюда в обеденный приём пищи (компот) добавляется 50,0мг. аскорбиновой кислоты на 1 порцию (200гр.) |
| | Горбуша | Редис | Бананы | |
| | Форель | Томаты | Мандарины | |
| Цыплёнок бройлер | Треска | Огурцы | Груши | |
| | Минтай | Кабачки | Яблоки | |
| | Хек | Свекла | Виноград | |
| | Сельдь (слабосоленая) | Морковь | Сливы | |
| Говяжья печень | | Капуста | Алыча | |
| | | Картофель | Абрикосы | |
| | | Лук | Черешня | |
| | | Чеснок | | |
| * - акцент на сезонную продукцию | | | | |

Организация питьевого режима:

Питьевой режим в детском саду проводится в соответствии с требованиями СанПиН

Питьевая вода доступна воспитанникам в течение всего времени нахождения в саду. Ориентировочные размеры потребления воды ребенком зависят от времени года, двигательной активности ребенка. В ДОУ организован правильный питьевой режим: для детей всегда доступна кипяченая питьевая вода (в том числе и на прогуле в летний период), соблюдаются условия ее хранения (смена воды через каждые три часа).

При питьевом режиме используется кипяченая вода.

В дошкольном образовательном учреждении постоянно проводятся оздоровительные и профилактические мероприятия:

- бодрящая гимнастика после сна, комплекс витаминной профилактики, комплекс упражнений для укрепления зрения, комплекс мероприятий по профилактике ОРВИ и гриппа (соблюдение противоэпидемического режима);

- ежегодные профилактические осмотры детей, осмотры детей с хроническими заболеваниями специалистами Детской поликлиники № 2; проводится вакцинация против гриппа. В каждой группе имеется оборудование для проведения закаливающей процедуры «Тропа здоровья» (разные виды дорожек – раздражителей для ног).

С часто и длительно болеющими детьми ведется специальная оздоровительная работа: фитотерапия (лук, чеснок), дополнительная витаминизация для повышения иммунитета (клюква, брусника, шиповник, фрукты, овощи), витаминотерапия для профилактики близорукости и простудных заболеваний, вакцинация для профилактики ОРВИ и гриппа, солнечные и воздушные ванны, закаливающие процедуры «тропа здоровья». Детям, склонным к аллергии производится замена питания на основании рекомендаций врача-аллерголога.

Кроме выше перечисленного, с целью охраны и укрепления физического и психического здоровья детей, в том числе их эмоционального благополучия, построена комплексная система работы по физическому развитию обучающихся и представлена такими направлениями:

- создание условий для двигательной активности (гибкий режим, спортивный инвентарь, оборудование спортивных залов, работа специалиста по физической культуре, введение индивидуального режима пробуждения после дневного сна);

- диагностика уровня физического развития и состояния здоровья (диагностика физической подготовленности, диагностика развития ребенка, психоэмоционального состояния детей педагогом – психологом, диспансеризация детей детской поликлиникой, обследование учителем – логопедом)

- виды организации двигательной активности (утренняя гимнастика, подвижные игры, физкультминутки на занятиях, психогимнастика, физкультурные занятия в зале и на улице (в теплое время года), спортивные игры на улице, прием детей на улице в теплое время года, игры, развлечения, хороводы, праздники).

3. Особенности образовательного процесса

Специфика образовательной программы дошкольного образования

В 2021 году в ДОУ реализовались основная образовательная программа дошкольного образования (ООПДО).

Образовательная программа дошкольного образования муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада №33 «Аленький цветочек» (далее – Программа) разработана с учетом федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования, особенностей образовательного учреждения, региона и муниципалитета, образовательных потребностей и запросов воспитанников. Определяет цель, задачи, планируемые результаты, содержание и организацию образовательного процесса на ступени дошкольного образования.

Программа состоит из обязательной части и части, формируемой участниками образовательных отношений. Обе части являются взаимодополняющими друг друга и необходимыми с точки зрения реализации требований Федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования (далее – ФГОС ДО).

В Программе предусмотрено следующее соотношение между обязательной и формируемой частями:

Таблица 1

| | Норматив на день | | | | | | | | | |
|-----------------------------------|---|-----------------|------------------|-----------------|------------------|------------------|-------------------|-----------------|-------------------|-----------------|
| | Норматив времени по возрастным категориям детей, час. | | | | | | | | | |
| | от 2 до 3 лет | | от 3 до 4 лет | | от 4 до 5 лет | | от 5 до 6 лет | | от 6 до 7 лет | |
| | обязательная | формируемая | обязательная | формируемая | обязательная | формируемая | обязательная | формируемая | обязательная | формируемая |
| Норматив времени по ФГОС ДО % | 87% | 13% | 76% | 24% | 72% | 28% | 64% | 36% | 61% | 39% |
| Норматив времени по ФГОС ДО, час. | 626 минут | 94 минуты | 550 минут | 170 минут | 518 минут | 202 минут | 462 минут | 258 минут | 442 минуты | 278 минут |
| | 10 часов 26 минут | 1 час 34 минуты | 9 часов 10 минут | 2 часа 50 минут | 8 часов 38 минут | 3 часа 22 минуты | 7 часов 42 минуты | 4 часа 18 минут | 7 часов 22 минуты | 4 часа 38 минут |

Обе части Программы реализуются через:

- образовательную деятельность, осуществляемую в процессе организации различных видов детской деятельности и культурных практик в соответствии с образовательными областями;
- образовательную деятельность, осуществляемую в ходе режимных моментов;
- самостоятельную деятельность детей;
- взаимодействие с семьями детей по реализации Программы.

Цели и задачи реализации Программы

Основной целью образовательного процесса дошкольного учреждения является: развитие личности ребёнка дошкольного возраста в различных видах общения и деятельности с учетом возрастных, индивидуальных, психологических и физиологических особенностей.

Программа направлена на решение следующих *задач*:

- формирования общей культуры, сохранения и укрепления здоровья детей дошкольного возраста, развития их физических, интеллектуальных, нравственных, эстетических и личностных качеств, в том числе предпосылок учебной деятельности;
- сохранения уникальности и самоценности дошкольного детства как важного периода жизни человека;
- равных возможностей полноценного развития каждого ребёнка в период дошкольного детства независимо от места проживания, пола, нации, языка и социального статуса;
- равного доступа к образованию для всех детей дошкольного возраста с учётом разнообразия особых образовательных потребностей и индивидуальных возможностей;
- формирования социокультурной среды дошкольного детства, объединяющей семью, в которой ребенок приобретает свой главный опыт жизни и деятельности, и все институты внесемейного образования в целях разностороннего и полноценного развития детей;
- развитие индивидуальных способностей и творческого потенциала каждого ребёнка;
- преемственности дошкольного и начального уровней общего образования.

Организация деятельности взрослых и детей по реализации и освоению Программы осуществляется в двух основных моделях организации образовательного процесса – *совместной деятельности взрослого и детей* и *самостоятельной деятельности детей* в центрах активности.

Решение образовательных задач в рамках первой модели – совместной деятельности взрослого и детей - осуществляется как в виде *непосредственно образовательной деятельности*, так и в виде *образовательной деятельности, осуществляемой в ходе режимных моментов* (утренний приём детей, прогулка, подготовка ко сну, организация питания и др.).

В образовательном учреждении обеспечивается профессиональная подготовка, переподготовка и повышение квалификации специалистов в рамках системы внутренних методических мероприятий и педагогического сопровождения через «Школу профессионального мастерства», методическое объединение педагогических работников, педагогические советы.

Педагоги дошкольного учреждения участвуют в конференциях городского и регионального уровня; в городских, окружных, всероссийских конкурсах; являются дипломантами, лауреатами и призерами конкурсов.

Пропагандируя здоровый образ жизни, коллектив МБДОУ участвует в соревнованиях среди дошкольных организаций города: лыжные гонки, стрельба, волейбол, теннис, плавание, туристический слет.

Информация о реализуемых образовательных программах представлена в таблице 2.

Таблица 2

| Обязательная часть | Часть, формируемая участниками образовательных отношений |
|--|--|
| Примерная программа «От рождения до школы» под редакцией под редакцией Н.Е. Вераксы, Т.С. Комаровой, М.А. Васильевой для детей от 3 до 7 лет | Программа «Феникс». Шахматы для дошкольников / А. В. Кузин, Н. В. Коновалов, Н. С. Скаржинский в части реализации ОО «Познавательное развитие» (шахматное образование) (от 4 до 7 лет) |
| Примерная программа «Теремок» под редакцией Т.В. Волосовец, И.Л. Кириллова, И.А.Лыковой, О.С. Ушаковой для детей от 1 года до 3 лет | Образовательная технология «Социокультурные истоки», И.А. Кузьмин, А.В. Камкин, в части реализации ОО «Социально-коммуникативное развитие» (от 3 до 7 лет) |
| | Парциальная программа «Обучение грамоте детей дошкольного возраста», Н.В.Нищева, в части реализации ОО «Речевое развитие» (от 3 до 7 лет) |
| | Парциальная программа музыкального воспитания детей дошкольного возраста «Ладушки», под редакцией И.М. Каплуновой, И.А. Новоскольцевой, в части реализации ОО «Художественно-эстетическое развитие» (от 2 до 7 лет). |

Объем формируемой части участниками образовательных отношений ООПДО составляет не более 40% от ее общего объема.

Выбор данных парциальных программ и образовательных технологий учитывал образовательные потребности, интересы и мотивы обучающихся, членов их семей, педагогов ДОУ и ориентирован на:

- специфику национальных, социокультурных и иных условий образовательной деятельности;
- выбор адекватных форм организации образовательной деятельности с обучающимися, соответствующих образовательным потребностям и интересам обучающихся, возможностям педагогов;
- поддержку сложившихся традиций как ДОУ, так и конкретных возрастных групп.

Образовательная деятельность с обучающимися регламентирована календарным образовательным (учебным) графиком, образовательным планом, расписанием непрерывной образовательной деятельности и другими документами.

Образовательная деятельность осуществлялась в процессе различных видов детской деятельности (игровой, двигательной, познавательно-исследовательской, коммуникативной, продуктивной, музыкально-художественной, трудовой, а также чтения художественной литературы) или их интеграцию с использованием разнообразных форм и методов работы, выбор которых осуществлялся педагогами самостоятельно в зависимости от контингента обучающихся, уровня освоения ООПДО и решения конкретных образовательных задач.

Режим организации жизнедеятельности детей

Режим дня в группах общеразвивающей направленности разработан с учетом 12 - часового пребывания детей в детском саду.

Режим дня МБДОУ соответствует возрастным особенностям детей и способствует их гармоничному развитию. Максимальная продолжительность непрерывного бодрствования детей 3 - 7 лет составляет 5,5 - 6 часов, до 3 лет - в соответствии с медицинскими рекомендациями.

На самостоятельную деятельность детей 3 - 7 лет (игры, подготовка к образовательной деятельности, личная гигиена) в режиме дня, согласно «Санитарно-эпидемиологических требований к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организаций», отводится не менее 3-4 часов (180–240 мин.) в соответствии с возрастом детей.

Общая продолжительность дневного сна в дошкольном учреждении для детей дошкольного возраста составляет 2-2,5 часа. Взаимодействие с семьями воспитанников осуществляется ежедневно в течение 30 минут (время условное) в каждой возрастной группе.

Рациональный режим дня является основой здоровья и воспитания детей. Четкое выполнение режима способствует регулированию базовых физиологических потребностей ребенка, стабильности поведения, приучает к организованности, активности, помогает сохранять устойчивую работоспособность.

Дополнительные образовательные услуги

В 2021-2022 учебном году 34% воспитанников, обучалось по ДОП технической и естественно-научной направленностей на бюджетной основе. Дополнительные образовательные услуги проводились в образовательном учреждении: *на основании договора безвозмездного пользования имуществом* с: НП ЦФР «Атлет» и реализовались две программы: общее физическое развитие с ориентацией на тхэквандо, общее физическое развитие с ориентацией на гимнастику;

- Силами образовательного учреждения были организованы дополнительные услуги по следующим общеобразовательным программам:

Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, реализуемые на бесплатной основе

| | Учебный период | | | | Летний период | |
|--|---|---|--|--|--|---|
| Робототехника «Лего-клуб» “Лего-конструирование” (техническая направленность) (чел.) | «Алгоритмика» (техническая направленность) (чел.) | «Мудрый слон», “Шахматный клуб” (шахматы) (физкультурно-спортивная направленность) (чел.) | «Юные виртуозы», “Музыкальная палитра”, “Музыкальный городок”/Оркестр Карла Орфа “Индигодетки” (художественная направленность) (чел.) | “Наураша “Юные исследователи” (естественно-научная направленность) чел. | Музыкальный городок (художественная направленность) (чел.) | «WeDoша на каникулах» (техническая направленность) (чел.) |
| 96 | 24 | 84 | 80 | 72 | 20 | 20 |

Дополнительные общеобразовательные (общеразвивающие) программы, реализуемые на платной основе

| Наименование программы | Содержание (направленность) | Кол-во воспитанников (чел.) |
|------------------------------------|---|-----------------------------|
| «Веселый пластилин» | Пластилинография (художественная направленность) | 15 |
| «Ловкие пальчики» | Песочная терапия (социально-гуманитарная направленность) | 8 |
| «Дорога в Азбуку» | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 36 |
| «Танцующие лепестки» | хореография (художественная направленность) | 90 |
| «Логоритмика» | речь с движением (социально-гуманитарная) | 33 |
| «Юный предприниматель» | финансовая грамотность(социально-гуманитарная) | 13 |
| Развивай-ка | логика, пространственные представления, подготовка к учебной деятельности (социально-гуманитарная направленность) | 12 |
| Развиваем пальчики, развиваем речь | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 6 |
| Сценическая речь | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 13 |
| Веселый язычок | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 18 |
| Ступеньки к школе | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 11 |

| | | |
|-----------------------|---|----|
| Грамотейка | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 9 |
| Вырезай-ка | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 9 |
| Веселые ладошки | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 18 |
| Скоро в школу | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 21 |
| Учимся читать | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 22 |
| Математика вприпрыжку | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 23 |
| Подготовка к школе | подготовка к обучению грамоте, осуществление комплексного подхода к речевому развитию детей и их подготовки к освоению чтения (социально-гуманитарная направленность) | 15 |
| Город мастеров | изобразительная деятельность (художественная направленность) | 13 |
| Домисолька | разучивание песен, пение (художественная направленность) | 6 |
| Мукосолька | декоративно-прикладное искусство (художественная направленность) | 18 |

В 2021 году в ДОУ реализовывались 115 адаптированных образовательных программ (АОП) для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья (далее – ОВЗ) от 3 до 7 лет, которые обучались инклюзивно в группах общеразвивающей направленности.

Организация работы с воспитанниками с Особыми образовательными потребностями (ОВЗ)

Коррекционно-развивающая работа строится с учетом особых образовательных потребностей детей с ОВЗ и заключений психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК).

Для детей с ОВЗ на базе образовательной программы дошкольного образования МБДОУ № 33 «Аленький цветочек» разработаны и реализованы адаптированные образовательные программы (инклюзивное образование):

- с тяжелыми нарушениями речи с акцентом на образовательные области «Социально-коммуникативное и «Речевое развитие»;

- с задержкой психического развития с акцентом на образовательные области «Речевое» и «Познавательное развитие».

С учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей каждого ребенка на основе адаптированных программ составлены индивидуальные Программы сопровождения, обеспечивающие проведение коррекционно-развивающих занятий специалистами: педагогом-психологом, учителем-логопедом.

В индивидуальной Программе сопровождения определяется специфическое для ребенка с ОВЗ соотношение форм и видов деятельности, индивидуализированный объем и глубина содержания, специальные психолого-педагогические технологии, учебно-методические

материалы и технические средства. Такая Программа обсуждается и реализуется с участием родителей (законных представителей) ребенка.

Координация реализации программ образования, контроль за динамикой, проводимой коррекционно-развивающей работы осуществляется на заседаниях психолого-медико-педагогического консилиума дошкольной образовательной организации с участием всех педагогов и специалистов, задействованных в реализации образовательных программ.

В 2021 году в образовательном учреждении утверждено: 8,5 (168 часов) ставок учителей-логопедов и 3,75 ставок педагога-психолога. Составлено комплектование групп для логопедических занятий, индивидуальным логопедическим занятиям с обучающимися, имеющими заключение ТПМПК. Логопедическая и психологическая помощь осуществляется в соответствии с заключениями ТПМПК и утвержденным расписанием в полном объеме специалистами Центра ППМС помощи: учителями-логопедами – 5 чел., педагогами-психологами – 3 чел., учитель-дефектолог – 1 чел. Охват детей составил 110 обучающихся (воспитанников) с ОВЗ.

В сентябре 2021 года обновлен раздел «Центр ППМС помощи» на официальном сайте образовательного учреждения, осуществлена возможность получения информации по данному направлению деятельности с главной его страницы.

Результаты деятельности учреждения, качество оказания муниципальных услуг

В качестве источников данных для оценки качества образования используются:

- мониторинговые исследования;
- опросы;
- отчеты педагогов и воспитателей дошкольного учреждения;
- посещение образовательной деятельности, мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
- осуществление оперативного и тематического контролей, запланированных на учебный год.

Оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов занимается: администрация дошкольного учреждения, педагогический совет, временные структуры (педагогический консилиум, творческие группы педагогов, комиссии и др.).

Реализация внутреннего мониторинга качества образования осуществляется на основе нормативных правовых актов Российской Федерации, регламентирующих реализацию всех процедур контроля и оценки качества образования. Мероприятия по реализации целей и задач системы оценки качества образования (СОКО) планируются и осуществляются на основе проблемного анализа образовательного процесса дошкольного учреждения.

Основные направления и виды мониторинга

Мониторинг включает в себя следующие направления и виды:

1. Адаптации детей к условиям образовательного учреждения.
2. Педагогический мониторинг: изучение индивидуального развития детей (образовательные достижения) в группах младшего, среднего, старшего от 5 до 6 лет дошкольного возраста – достижение планируемых промежуточных результатов освоения образовательной программы МБДОУ.
3. Педагогический мониторинг: изучение индивидуального развития детей (образовательные достижения) в группах старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет (итоговые результаты) – достижение планируемых итоговых результатов освоения образовательной программы МБДОУ (целевые ориентиры).
4. Педагогический мониторинг интегральных показателей развития ребенка (интеллектуально-мотивационные характеристики деятельности) с привлечением родителей как экспертов в отношении особенностей их ребенка в группах младшего, среднего, старшего от 5 до 6 лет дошкольного возраста (промежуточные результаты).

5. Педагогический мониторинг интегральных показателей развития ребенка (интеллектуально-мотивационные характеристики деятельности) с привлечением родителей как экспертов в отношении особенностей их ребенка в группах старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет (итоговые результаты).

6. Психолого-педагогическая диагностика готовности воспитанников старшего дошкольного возраста от 5 до 7 лет к учебной деятельности.

7. Диагностика речевого развития детей дошкольного возраста.

Организация проведения мониторинга

1. Мониторинг за образовательной деятельностью и детским развитием в учреждении осуществляется в течение времени пребывания ребенка в МБДОУ, определенным Уставом (с 7.00 до 19.00, исключая время, отведенное на сон). Это – деятельность в утренние часы, подготовка и организация всех режимных моментов, вечернее время.

2. Психолого-педагогический мониторинг: изучение индивидуального развития детей (образовательные достижения), интегральных показателей развития ребенка (интеллектуально-мотивационные характеристики деятельности) с привлечением родителей как экспертов в отношении особенностей их ребенка, готовности детей к учебной деятельности осуществляется 2 раза в год в соответствии с утвержденным календарным учебным графиком: в начале года (сентябрь) и в конце (апрель).

3. Диагностика речевого развития детей дошкольного возраста осуществляется 2 раза в год: в начале года (сентябрь) и в конце (апрель-май).

4. В качестве основных методов, позволяющих выявить степень реализации программы и оценить уровень развития детей, используются: наблюдения за детьми, изучение продуктов детской деятельности (рисунков, лепки, аппликаций), несложные эксперименты (в виде отдельных поручений ребенку, проведения дидактических игр и пр.), беседы.

5. Форма организации обследования: НОД, совместная деятельность взрослого и детей с учетом интеграции образовательных областей (совместная деятельность в режимных моментах, индивидуальная и подгрупповая работа), свободная самостоятельная деятельность.

6. Мониторинг проводится воспитателями групп, учителями (физической культуры, музыки), педагогом-психологом, учителями-логопедами с оказанием помощи заместителя заведующего по учебно-воспитательной работе и старшего воспитателя.

7. Методологической основой мониторинга и критериями оценки качества образовательных достижений воспитанников являются:

7.1. Для групп общеразвивающей направленности уровни развития детей в соответствии с основной образовательной программой дошкольного образования МБДОУ №33 «Аленький цветочек».

7.2. Для выявления уровней индивидуального развития детей (образовательные достижения) используется авторская модель педагогической диагностики (мониторинга) в новом контексте образовательной деятельности. Изучение индивидуального развития детей. / Ю.А. Афонькина для детей всех возрастных групп.

7.3. Для выявления уровней интегральных показателей развития ребенка (интеллектуально-мотивационные характеристики деятельности) с привлечением родителей как экспертов в отношении особенностей их ребенка используются основные положения методики диагностики развития дошкольника в образовательном процессе (в условиях вариативности форм и содержания дошкольного образования), авторы - Н.А. Короткова, П.Г. Нежнов.

7.4. Для выявления готовности воспитанников старшего дошкольного возраста от 5 до 7 лет к учебной деятельности используется модель исследования проблем психологической готовности Н.И. Гуткиной.

7.5. Результаты мониторинга предоставляются воспитателями всех возрастных групп и специалистами Учреждения заместителю заведующего по учебно-воспитательной работе. В конце года проводится сравнительный анализ усвоения детьми программных требований и на

основе этого анализа определяются перспективы деятельности Учреждения на следующий учебный год.

7.6. Результаты мониторинга освоения ООПДО МБДОУ № 33 «Аленький цветочек» каждого ребенка заносятся в «Карту индивидуального развития дошкольника» ответственными за ведение и заполнение лицами – воспитателями возрастных групп.

7.7. Контроль за ведением «Карты индивидуального развития дошкольника» осуществляет контроль два раза в год (октябрь, апрель) заместитель заведующего по учебно-воспитательной работе и (или), старший воспитатель.

7.8. Родителей (законных представителей) воспитатели группы знакомят с содержанием «Карты индивидуального развития дошкольника» 2 раза в год (октябрь, апрель) под роспись.

7.9. В конце освоения ребенком ООПДО МБДОУ № 33 «Аленький цветочек», в случаях перевода или выбытия «Карта индивидуального развития дошкольника» выдается родителям (законным представителям) на руки в последний день посещения ребенком образовательного учреждения.

8. Диагностику речевого развития детей учитель-логопед оценивает по двухуровневой системе: сформирован, не сформирован.

Результаты проведения диагностических и оценочных процедур представлены в отчетах по результатам проведения мониторинга:

1. Адаптация детей к условиям ДОУ представлена в аналитической справке педагога-психолога Марьян О.Н., Зенкиной А.А.

Результаты мониторинга адаптации детей к условиям ДОУ представлены в сводной таблице (Таблица 1):

Таблица 3

| Возрастная категория групп | Кол-во групп по каждой возрастной категории | Кол-во детей, вновь поступивших в ДОУ (чел.) | Результаты адаптации | | | | | |
|--|---|--|--------------------------|-----|---------------------------|-----|---------------------------|-----|
| | | | легкая степень адаптации | | средняя степень адаптации | | тяжелая степень адаптации | |
| | | | чел. | % | чел. | % | чел. | % |
| Группы младшего дошкольного возраста от 2 до 3 лет | 5 | 175 | 154 | 88 | 18 | 11 | 3 | 1 |
| Группы младшего дошкольного возраста от 3 до 4 лет | 4 | 86 | 82 | 95 | 2 | 2,5 | 2 | 2,5 |
| Группы среднего дошкольного возраста от 4 до 5 лет | 6 | 3 | 13 | 92 | 1 | 6 | 0 | 0 |
| Группы старшего дошкольного возраста от 5 до 6 лет | 7 | 5 | 5 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Группы старшего дошкольного возраста от 6 до 7 лет | 9 | 2 | 2 | 100 | 0 | 0 | 0 | 0 |

Анализ адаптационных листов по возрастным группам показал, что легко адаптировались к условиям в ДОУ 74% воспитанников, средняя степень адаптации отмечается у 26%, тяжелая степень адаптации отсутствует.

Практика показывает, что основными причинами возникающих сложностей при адаптации к условиям ДОУ являются:

- отсутствие в семье режима, совпадающего с режимом дошкольного учреждения,
- наличие у ребенка своеобразных привычек,
- неумение занять себя игрушкой,
- отсутствие элементарных культурно-гигиенических навыков,
- отсутствие навыка общения с незнакомыми людьми.

Факторы, влияющие на адаптацию:

- возраст ребенка;
- состояние здоровья;
- уровень развития;
- характеристика нервной системы;
- умение общаться с взрослыми и сверстниками;
- сформированность предметной и игровой деятельности;
- приближенность домашнего режима к режиму детского сада.

2. Психолого-педагогический мониторинг. Выводы: анализ результатов мониторинга позволил определить высокий уровень реализации ООПДО МБДОУ в течение года и освоение обучающимися (воспитанниками) программного материала на оптимальном уровне 100 %. Планируемые результаты по всем возрастным группам достигнуты. Программа реализована в полном объеме (100%)

**Информация об освоении
основной образовательной программы дошкольного образования
выпускниками групп старшего дошкольного возраста (6-7 лет)**

Таблица 9

| Общее кол- во выпускников, освоивших ООПДО (чел.) | из них: | | | |
|---|-------------------------|------------------|---|---|
| | обследованных (чел./ %) | не обследованных | с оптимальным и достаточным уровнем освоения программы (чел./%) | с низким уровнем освоения программы (чел. /%) |
| 245 | 245 / 100% | 0 | 245/ 100% | 0 / 0% |

**Информация об освоении
адаптированной образовательной программы дошкольного образования
выпускниками групп старшего дошкольного возраста (6-7 лет)**

Таблица 10

| Общее кол- во выпускников, освоивших АПДО (чел.) | из них: | | | |
|--|-------------------------|------------------|--|-------------------------------------|
| | обследованных (чел./ %) | не обследованных | с оптимальным и достаточным уровнем освоения программы | с низким уровнем освоения программы |
| | | | | |

| | | | | |
|----|-----------|--------|-----------|-----------|
| | | | (чел./%) | (чел. /%) |
| 23 | 23 / 100% | 0 / 0% | 23 / 100% | 0 / 0% |

**Информация о готовности воспитанников к учебной деятельности
(итоговые результаты психолого-педагогической диагностики)**

Таблица 11

| Общее кол-во выпускников (чел.) | из них: | | | | |
|---------------------------------|-------------------------|----------------------------|-----------------------------------|--|--|
| | обследованных (чел./ %) | не обследованных (чел./ %) | хорошо готовые к школе (чел. / %) | готовые к школе на среднем уровне (чел. / %) | не готовые к школе (низкий уровень) (чел. / %) |
| 245 | 172 / 70% | 73 чел. / 30% | 152 / 89% | 17 / 9% | 3 чел. / 2% |

Дети 6-7 лет испытывают определенные трудности:

- умение ориентироваться на заданную систему требований и осознанно подчиняться правилу;
- умение самостоятельно выполнять задания на основе зрительного восприятия образца;
- умение внимательно слушать и воспроизводить задания, предлагаемые в устной форме

Диагностика речевого развития детей дошкольного возраста.

Таблица 12

| Возрастная группа | Всего обследовано (чел.) | Выявлено с нарушениями речи (чел.) | Численность детей, которым оказывалась логопедическая помощь (чел.) | Результаты оказания логопедической помощи (чел.) | | | Рекомендована логопедическая помощь в 2022 учебном году (чел.) |
|-------------------|--------------------------|------------------------------------|---|--|--------------|---------------|--|
| | | | | Всего детей (чел.) | | | |
| | | | | с нормой речевого развития | с улучшением | без улучшения | |
| 6-7 лет | 185 | 48 | 23 | 21 | 2 | 0 | 2 |

По результатам ежегодного мониторинга речевого развития процент воспитанников групп старшего дошкольного возраста (с 6 до 7 лет), выпущенных с нормой речевого развития детей, составляет в 2021 году – 94 % (при норме 70%). Коррекционно-развивающее обучение осуществляется с сохранением устойчивых положительных результатов.

Информация о педагогах, воспитанниках-победителях, призерах и лауреатах конкурсных мероприятий социально-педагогической, художественной, естественно-научной и технической направленности

Информация о представлении опыта образовательного учреждения педагогическими и руководящими работниками
МБДОУ № 33 «Аленький цветочек»

| № п/п | Наименование мероприятия | Ф.И. призера(ов), лауреата(ов) | Результат (диплом призера, лауреата) | Реквизиты приказа, на основании которого проводилось мероприятие |
|-------|--|---|---|--|
| 1 | Международного конкурса «Время года», интернет портала «Солнечный свет» | Кузнецов Егор <i>Руководитель: Аникина Г.А.</i> | Диплом Победитель (1 место) Номер диплома: ТК 3555336, | |
| 2 | Региональная онлайн-олимпиада: "Безопасно встретим Новый год!", сайт «Моя Югра» | Конькова Валерия <i>Руководитель: Аникина Г.А.</i> | Диплом Победитель (1 место) Номер диплома: 16014 | |
| 3 | «Северное сияние» номинация “Жёлтая синичка» | Бугрова Екатерина <i>Руководитель: Губина Н.В.</i> | Победитель (1 место) диплом № 2284 | |
| 4 | Всероссийский технический фестиваль «ИКаРенок с пелёнок» РАОР, «Робофест», Москва 2021 | Полянина Анна, Майоров Демьян <i>Руководитель: Губина Н.В.</i> | Участники | |
| 5 | Региональный конкурс «Моя Югра» Номинация: "Любимые стихи Деда Мороза (конкурс чтецов)" Название работы: | Басова Злата <i>Руководитель: Цапко С.И.</i> | Участник диплом № 42116-к | |

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| | "Снег кружится белый-белый" | | | |
| 6 | Международный конкурс декоративно-прикладного творчества номинация "Символ года", сайт "Солнечный свет" | Ефименко Семён <i>Руководитель:</i> <i>Власенко В.И.</i> | Диплом победителя (1 место) № ТК2629600 | |
| 7 | Международный конкурс декоративно-прикладного творчества номинация "Поделки к Новому году", сайт "Солнечный свет" | Кочнева Юлия <i>Руководитель:</i> <i>Ахмедуллина Ю.А.</i> | Диплом победителя (2 место) № ТК3567387 | |
| 8 | Всероссийский конкурс "Лига талантов" номинация "Осенняя ярмарка" | Кочнева Юлия <i>Руководитель:</i> <i>Ахмедуллина Ю.А.</i> | Диплом победителя (1 место) № 0006351 | |
| 9 | Международный конкурс декоративно-прикладного творчества номинация "Пусть будет мирное небо", сайт "Солнечный свет" | Юнусов Роберт <i>Руководитель:</i> <i>Челтыгмашева Н.А.</i> | Диплом победителя (1 место) № ТК2924629 | |
| 10 | Региональный конкурс для детей "Моя Югра" | Виноградова Евгения <i>Руководитель:</i> <i>Пьянченко Ж.А.</i> | Диплом победителя (2 место) № 46491к | |

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 11 | Региональный конкурс для детей “Моя Югра” | Беднягина Екатерина <i>Руководитель:</i> <i>Пьянченко Ж.А.</i> | Диплом победителя (1 место) № 46555к | |
| 12 | Региональный конкурс для детей “Союз Мари” “Я рисую Мир” | Антонова Анастасия, Юнусов Роберт <i>Руководитель:</i> <i>Харьковская Т.М.</i> | Сертификаты участников | |
| 13 | Муниципальный конкурс “Я- архитектор будущего” г. Сургут | Григорьева Екатерина <i>Руководитель:</i> <i>Харьковская Т.М.</i> | Диплом участника | |
| 14 | Муниципальный конкурс ЦДК “Неопалимая купина” г. Сургут | Мамбетова Лада Широкова Виктория, Муравьёва Виктория, Троянуца Екатерина Жданова Мила <i>Руководитель:</i> <i>Харьковская Т.М.</i> | Свидетельства участников | |
| 15 | Всероссийский детский конкурс “Мир педагога” | Швалёва Елизавета <i>Руководитель:</i> <i>Цапко С.И.</i> | Диплом лауреата 1 степени | |
| 16 | Департамент образования г. Сургута “Губернаторские состязания” | Лазарева Полина <i>Руководитель:</i> <i>Чекрыгина Т.С.</i> | Грамота 3 место | |
| 17 | Региональный конкурс для детей “Моя Югра” “Лучшая открытка” | Кордошова Диана <i>Руководитель:</i> <i>Чекрыгина Т.С.</i> | Диплом победителя (1 место) | |

| | | | | |
|----|--|--|---------------------------------------|--|
| | для мамы” | | | |
| 18 | Региональная олимпиада для детей “Моя Югра” | Гриценко Павел <i>Руководитель:</i> <i>Чекрыгина Т.С.</i> | Диплом победителя (1 место) | |
| 19 | Департамент образования г. Сургута “Олимпийцы среди нас” | Колотовкин Даниил <i>Руководитель:</i> <i>Артамонова Е.В.</i> | Сертификат за участие в конкурсе | |
| 20 | Региональный конкурс для детей “Моя Югра” | Баженова Руслана <i>Руководитель:</i> <i>Хабибуллина Г.Х.</i> | Диплом победителя (1 место) | |
| 21 | Международный и всероссийский конкурс “Время знаний” | Шевцов Александр <i>Руководитель:</i> <i>Хабибуллина Г.Х.</i> | Диплом победителя (1 место) | |
| 22 | Международный и всероссийский конкурс “Время знаний” | Халиулин Радмир <i>Руководитель:</i> <i>Третьякова О.В.</i> | Диплом победителя (1 место) | |
| 23 | Международный и всероссийский конкурс “Время знаний” | Малышев Марк <i>Руководитель:</i> <i>Третьякова О.В.</i> | Диплом победителя (1 место) | |
| 24 | Муниципальный онлайн-фотоконкурс “Новый год - семейный праздник” | Яркова Мария Язовских Богдан Волегов Алексей Овсяная Василиса Янтарев Илья Волков Фёдор Троицкий Владислав Плецкий Сергей | Диплом победителя (2, 3 место) | |

| | | | | |
|--|--|--|--|--|
| | | Невесенко Лев Зайцев Дмитрий Бектимиров Тимур Варнавский Дронова Варвара Юрченко Арсений Иванов Илья Спичак Данил Коковин Кирилл Даутова Азалия Худяков Матвей Кузьмина Анна Сикорская Виктория Глущенко Егор Даутов Амин Покуц София Сухойкова Арина Куюмчан Давид <i>Руководитель</i> Ахметзянова Н.А. Лтпляник А.В. Банщикова И.Е. Васильева С.Г. Игнашова С.Н. Комарницкая Е.И. Ниталиева Т.О. Решетина И.Н. Савенко И.В. | | |
|--|--|--|--|--|

| | | | | |
|----|--|---|---------------------------------------|--|
| | | Стрижаченко А.В. Шеховцова Е.Ю. | | |
| 25 | Международный творческий конкурс "Новогодние фантазии и время чудес" | Квитковский Мирон Скрыльникова Есения <i>Руководитель:</i> Савенко И.В. | Диплом победителя (1 место) | |
| 26 | ародный конкурс | Ахметова Анна Шевелев Мария <i>Руководитель:</i> Савенко И.В. | Диплом победителя (1 место) | |
| 27 | Региональный конкурс чтецов «Моя Югра» | Ахметова Анна Васильева Анна Костылева Сафина <i>Руководитель:</i> Савенко И.В. | Диплом победителя (1, 2 место) | |
| 28 | Городской конкурс рисунков «Профессии Югры» | <i>Руководитель:</i> Пястолова И.А. | Дипломы участников | |
| 29 | Городской патриотический конкурс детского рисунка «Пусть всегда будет» | <i>Руководитель:</i> Пястолова И.А. | Дипломы участников | |
| 30 | Международный конкурс рисунков «Новогодний дед Мороз» | Алиев Шамиль <i>Руководитель:</i> Ахметзянова Н.А. | Диплом участника | |
| 31 | Городской конкурс рисунков «Профессии Югры» | Яндарханова Макка Хамитова Снежана Сергеева Полина | Диплом участника | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| | | <i>Руководитель:</i> Ахметзянова Н.А. | | |
| 32 | Муниципальный конкурс «Солнце для всех» | Гусев Дмитрий Шишминцев Александр <i>Руководитель:</i> Ахметзянова Н.А. | Диплом победителя (1 место) | |
| 33 | Фестиваль детского творчества «Звездная капель» | Гусев Дмитрий Цяпкало Иван <i>Руководитель:</i> Ахметзянова Н.А. | Диплом победителя (1 место) | |
| 34 | Окружной творческий конкурс «Усы и хвосты». | Коллективная работа <i>Руководитель:</i> Кучугулова С.Р. | Диплом участника | |
| 35 | Тростина О.В. Конкурс рисунков «Профессии Югры». | Мешков Егор Юркова Полина <i>Руководитель:</i> Тростина О.В. | Диплом участника | |
| 36 | Спортивные соревнования «Губернаторские состязания» | Анненко Алиса <i>Руководитель:</i> Тростина О.В. | Диплом участника | |
| 37 | Фестиваль детского творчества «Звездная капель» | Анненко Алиса Побережник Роман <i>Руководитель:</i> Кучугулова С.Р. | Диплом участника | |
| 38 | Фестиваль детского творчества «Звездная капель» | Андреева Алефтина Гриб София Николаев Иван Сергеева Полина | Диплом победителя (1, 2 место) Диплом участника | |

| | | | | |
|----|--|--|------------------|--|
| 39 | Спортивные соревнования «Губернаторские состязания» | Астапенко Анна Кассихина Стефания <i>Руководитель,</i> Дмитриева А.В. Лысенко Т.Н. | Диплом участника | |
|----|--|--|------------------|--|

Информация об участии руководящих и педагогических работников в профессиональных конкурсах

Таблица 14

| № п/п | Наименование мероприятия | Ф.И.О., должность участника | Результат (диплом о призовом месте, об участии) | Реквизиты приказа, на основании которого проводилось мероприятие |
|-------|--|---|--|--|
| 1 | Всероссийский педагогический конкурс «МОЙ ЛУЧШИЙ ПРОЕКТ», на сайте «Фонд образовательной и научной деятельности 21 века» | Аникина Г.А. старший воспитатель | Диплом победителя 1 степени серия С №354261 03.09.2021 | |
| 2 | Международный конкурс педагогического мастерства - музыкальное оформление спектакля « В некотором царстве – огородном государстве» | Закирова В.Ф. , воспитатель | Диплом победителя (1 место) № КМ-3784544 21.10.2021г. | |
| 3 | Всероссийский конкурс “Доутесса” блиц-олимпиада “Здоровьесберегающие технологии в работе ДОУ” | Чекрыгина Т.С., учитель | Диплом победителя (2 место) № DTS-322426 11.04.2021г. | |

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 4 | Всероссийский конкурс “Альманах логопеда” Блиц-олимпиада “Технологии диагностики и коррекции нарушений звукопроизношения” | Скрынникова О.А. учитель-логопед | Диплом победителя (3 место) № AL-11346 | |
| 5 | Всероссийский профессиональный педагогический конкурс “Учитель- логопед России” | Скрынникова О.А. учитель-логопед | Диплом 1 место 21.04.2021 | |
| 6 | Региональный конкурс “Моя Югра” “Лучшая Стенгазета” | Хабибуллина Г.Х. воспитатель | Диплом 1 место № 46661 21.04.2021 | |
| 7 | IX городской смотр- конкурс художественного творчества работников образования города Сургута. | Катырова Е.В. воспитатель | диплом участника | |
| 8 | Всероссийский конкурс работников образования «Педагог года – 2021» | Савенко И.В. воспитатель | Диплом победителя (1 место) | |
| 9 | Всероссийский конкурс «Вестник педагога» | Савенко И.В. воспитатель | Диплом победителя (1 место) | |
| 10 | Всероссийский конкурс среди работников образования «Инновационная программа -2021». | Пястолова И.А. воспитатель | Диплом победителя | |
| 11 | Публикация в рамках | Пястолова И.А. | Диплом победителя | |

| | | | | |
|----|---|---|--------------------------|--|
| | <p>международного конкурса педагогического мастерства работников образования. «Наша родина-Россия. Патриотическое воспитание на занятиях по окружающему миру»</p> | <p>воспитатель</p> | | |
| 12 | <p>Всероссийский конкурс талантов</p> | <p>Ахметзянова Н.А. воспитатель</p> | <p>Диплом победителя</p> | |
| 13 | <p>Международный конкурс проектов «Экспериментирование в домашних условиях»</p> | <p>Ахметзянова Н.А. воспитатель</p> | <p>Диплом победителя</p> | |
| 14 | <p>Международный педагогический конкурс «Свободное образование»</p> | <p>Ахметзянова Н.А. воспитатель</p> | <p>Диплом победителя</p> | |
| 15 | <p>IX городской смотр-конкурс художественного творчества работников образования города Сургута.</p> | <p>Комарницкая Е.И.</p> | <p>Диплом участника</p> | |

| | | | | |
|----|---|---|--------------------------------|--|
| 16 | Всероссийский онлайн-марафон лучших педагогических практик “Умный город - город открытий” | Ю.Л.Кузнецова старший воспитатель Т.И.Королёва О.Н.Проценкина воспитатели | Диплом победителя (3 место) | |
| 17 | Городской конкурс “Эколето в детском саду” | Ю.Л.Кузнецова старший воспитатель А.В.Липляник В.В.Сайфутдинова воспитатели | Диплом победителя (3 место) | |
| 18 | Смотр-конкурс “Лучшая группа в “Аленьком цветочке” | В.В.Бабин О.А.Горскина С.Р.Кучугулова О.В.Тростина воспитатели | Диплом победителя (1 место) | |
| | | О.Н.Проценкина О.В.Третьякова В.А.Комольцева И.В.Савенко Е.Ю.Шеховцова воспитатели | Диплом победителя (2 место) | |
| | | Г.Х.Хабибуллина Л.В.Григорьева Д.В.Иванова В.В.Сайфутдинова А.Н.Шаяхметова воспитатели | Диплом победителя (3 место) | |

| | | | | |
|----|---|--|--------------------------------|--|
| 19 | Смотр-конкурс “Лучший зимний участок” | Е.И.Комарницкая Л.В.Григорьева Д.В.Иванова воспитатели | Диплом победителя (1 место) | |
| | | В.В.Сайфутдинова А.Н.Шаяхметова Е.В.Катырова Л.Г.Саидова воспитатели | Диплом победителя (2 место) | |
| | | С.Р.Кучугулова О.В.Тростина Т.О.Ниталиева воспитатели | Диплом победителя (3 место) | |

Ежедневно в образовательном учреждении проводится оперативный или предупредительный контроль - профилактика возможных нарушений в образовательном процессе, отбор наиболее рациональных методов работы, повышение уровня управления ДООУ.

В соответствии с годовыми задачами образовательного процесса проведены тематические контроли на тему: «Использование здоровьесберегающих технологий в познавательном развитии дошкольников», «Использование литературного творчества в речевом развитии дошкольников в ДООУ». По результатам проведенных контрольных мероприятий отмечено повышение качества образовательной деятельности по данным направлениям, совершенствование педагогического мастерства в применении разнообразных технологий, обеспечивающих социально-психологическое благополучие ребёнка.

Результаты деятельности учреждения, качество образования подтверждают проведенные в образовательном учреждении независимые процедуры оценки качества (внешний аудит, рейтинг, опрос, анкетирование, мониторинг), а именно:

Результаты опроса, проведенного в соответствии с планом департамента образования Администрации города Сургута, по вопросу анкеты «21. В целом Вы удовлетворены или не удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг в данной образовательной организации?»

Таблица 15

| 21. В целом Вы удовлетворены или не удовлетворены качеством предоставляемых образовательных услуг в данной образовательной организации? | | | | | Доля респондентов, удовлетворенных качеством оказываемых образовательных услуг | Численность обучающихся, чел. | Доля родителей обучающихся, принявших участие в анкетировании, % |
|---|---------------------|-----------------------|---------------------------|----------------------|--|-------------------------------|--|
| полностью удовлетворен | скорее удовлетворен | скорее неудовлетворен | полностью не удовлетворен | затрудняюсь ответить | | | |
| 476 | 424 | 33 | 5 | 29 | 95,70% | 940 | 100 |

Социальное партнерство учреждения

Таблица 16

| Содержание деятельности | Результаты | Перспективы деятельности на 2021-2022 учебный период |
|--|--|---|
| Организация сотрудничества с социальными партнерами: ОГИБДД УМВД России по г.Сургуту (1 раз в квартал) | <ul style="list-style-type: none"> - «День безопасности» (сентябрь); Акции: - «Неделя безопасного дорожного движения» (сентябрь); - «Детям – безопасные дороги» (октябрь); - «Неделя памяти жертв дорожно-транспортных происшествий» (ноябрь); - «Вместе за безопасные каникулы» (декабрь); - «Пусть услышит целый мир: ребёнок-главный пассажир!» (январь); - «Родительский патруль» (февраль); - «Безопасные весенние каникулы в Югре» (март); - «Шагающий автобус» (апрель); - «Внимание, дети!» (май); - «Внимание, дети!» (июнь); - «Велосипедист! Будь примером: соблюдай правила дорожного движения» (июль); - «Внимание, дети!» (август) | Составление и реализация плана мероприятий по профилактике ДДТТ на 2021-2022 г.г.; проведение профилактических акций |
| МБДОУ ДО "Станция юных натуралистов" | Участие в городских акциях «Зимняя кладовая», «Спаси дерево», «Зеленое золото Югры» и др. | Участие в экологических акциях «Зимняя кладовая», «Спаси дерево», «Зеленое золото Югры» и др. |
| «Центр диагностики и консультирования» | Взаимодействие и проведение ПМПк | Продолжение сотрудничества в рамках социального партнерства |
| БУ ВО ХМАО-Югры «СурГПУ» | Прохождение общей практики студентов факультета «Дошкольная педагогика» - 10 чел. | Оказание учебно-методической помощи студентам факультета «Дошкольная педагогика» в соответствии с заключенным соглашением / договорами о сотрудничестве |
| АНПОО «Сургутский институт экономики, управления и права» | Прохождение производственной практики студентов (по профилю специальности) ПП.02.01 (ПМ 02 Организация различных видов деятельности и общения детей) обучающихся по специальности «Дошкольное образование» и оказание учебно-методической помощи – 2 чел.. | |
| НП ЦФР «Атлет» | Создание единого социального партнерства для реализации программ дополнительного образования технической направленности | Действие договора до мая 2022 года |

Заключение

Итоги деятельности ДОУ за отчетный период:

Подводя итоги деятельности образовательной организации, хочется отметить, что достигнутые успехи развития соответствуют поставленным целям:

- Годовые задачи на 2021-2022 учебный год реализованы в полном объеме,
- Результаты мониторинга свидетельствуют о положительной динамике в освоении детьми ООПДО,

- Повысилась заинтересованность родителей в осуществлении образовательного процесса,
- Педагоги и воспитанники активно участвовали в конкурсах и мероприятиях различного уровня,

- Материально-техническая база Учреждения пополнилась современным игровым и спортивным оборудованием, играми и игрушками.

По результатам оценки эффективности деятельности образовательного учреждения и руководителя за 2021-2022 год МБДОУ №33 «Аленький цветочек» имеет статус – эффективный.

Деятельность коллектива дошкольного учреждения в 2021-2022 году можно считать удовлетворительной, но существует ряд проблем которые необходимо решать:

- низкая активность участия педагогов в мероприятиях муниципального, регионального уровне;

- увеличение количества воспитанников нуждающихся в психолого-медико-педагогическом сопровождении;

- дальнейшая модернизация материально-технической базы учреждения, создание соответствующей развивающей предметно-пространственной среды для детей с ОВЗ.

Перспектива работы МБДОУ на 2022-2023 учебный год:

В перспективе в 2021-22 году коллектив МБДОУ №33 «Аленький цветочек» планирует повысить качество и результативность образовательной деятельности за счет:

- повышения профессиональной компетенции педагогов по взаимодействию с родителями (законными представителями);

- изучение передового педагогического опыта, что позволит повысить уровень профессионального мастерства и качество предоставляемых услуг, материалов для участия в мероприятиях различного уровня. Инициирование педагогов для участия в конкурсах профессионального мастерства «Педагог года – 2022»;

- развитие проектной деятельности педагогов как эффективной формы повышения педагогического мастерства;

- развитие системы поддержки детей с ОВЗ;

- расширение спектра дополнительных образовательных услуг.

По результатам анализа образовательной деятельности учреждения, оценки материально-технических условий определены **годовые задачи на 2022-2023 учебный год:**

1. Совершенствовать модель методического сопровождения педагогов ДОУ с учетом требований к реализации профессионального стандарта педагогов.

2. Развивать познавательную активность воспитанников посредством внедрения в педагогическую практику современных технологий, как эффективного способа достижения высокого качества реализации ФГОС ДО.

3. Продолжить поиск направлений, форм и способов взаимодействия с семьями воспитанников, нацеленных на совершенствование профессионального мастерства педагогов в вопросах повышения педагогической культуры родителей по вопросам развитие и воспитание детей раннего возраста.

Сайт образовательного учреждения – <https://ds33.edu-sites.ru/>

Контактная информация образовательного учреждения:

Заведующий – *Гомберг Альбина Анатольевна*

тел./факс: 8 (3462) 94-25-34

Заместитель заведующего по УВР – *Шульгина Елена Викторовна*

Безлепкина Мария Николаевна

тел.: 8 (3462) 94-25-36

Заместитель заведующего по АХР – *Казбулатова Лиана Айдемировна*

тел. /факс: 8 (3462) 94-25-35

Отдел кадров – *Данная Оксана Владимировна*

тел.: 8 (3462) 94-25-35

Делопроизводитель – *Виденеева Ольга Владимировна*

тел.: 8 (3462) 94-25-35

Медицинский кабинет – *Емельяненко Любовь Павловна*

тел.: 8 (3462) 94-25-36

Вахта - тел.: 8 (3462) 94-25-36

Заведующий

А.А.Гомберг